



ÉCOLE NATIONALE SUPÉRIEURE D'ARCHITECTURE PARIS-MALAQUAIS – PSL

MARCHES PUBLICS DE FOURNITURES CONSOMMABLES ET SERVICES

Objet du marché :

***Mise en place, réalisation, exploitation et diffusion des
résultats d'un dispositif en ligne d'évaluation des
enseignements par les étudiants***

**CADRE DE REPONSE DU MEMOIRE TECHNIQUE
ÉVALUATION DES ENSEIGNEMENTS
PAR LES ÉTUDIANTS (EEE)**

Personne Publique :

ÉCOLE NATIONALE SUPÉRIEURE D'ARCHITECTURE PARIS-MALAQUAIS – PSL (ENSAPM – PSL)
14, rue Bonaparte
CS 70614
75272 PARIS CEDEX 06

Ce document décrit le plan attendu pour le mémoire technique.

Le candidat doit impérativement respecter ce plan.

Les éléments détaillés dans chaque partie constituent les attentes minimales de l'ENSAPM-PSL.

Le candidat peut, s'il le souhaite, rajouter tout élément qu'il juge nécessaire dans chacune des parties.

Table des matières

1 - Présentation de l'entreprise	3
1.1 - Présentation.....	3
1.2 - Références	3
2 - Compréhension du besoin et présentation générale de la proposition	3
3 - Méthodologie proposée	3
3.1 - Phase 1 : mise en place du questionnaire EEE.....	3
3.2 - Phase 2 : administration du questionnaire EEE.....	3
3.3 - Phase 3 : exploitation et diffusion des résultats EEE.....	4
3.4 - Calendrier prévisionnel	4
4 - L'équipe projet.....	4
4.1 - L'organisation de l'équipe projet	4
4.2 - Les profils de l'équipe projet	4

1 - Présentation de l'entreprise

1.1 - Présentation

Le candidat présente l'entreprise, son historique, ses effectifs et ses principaux secteurs d'intervention.

1.2 - Références

Le candidat présente des références et décrit synthétiquement la méthodologie de plusieurs études effectuées.

2 - Compréhension du besoin et présentation générale de la proposition

Le candidat présentera notamment :

- sa compréhension des besoins de l'ENSAPM – PSL ;
- sa compréhension des missions qui lui seront confiées en qualité de titulaire ;
- une synthèse de la méthodologie qu'il propose pour répondre à ces besoins.

3 - Méthodologie proposée

3.1 - Phase 1 : mise en place du questionnaire EEE

En lien avec le chapitre 4.1 du CCTP, le candidat :

- précise les types de questions qu'il peut mettre en œuvre afin de garantir une expérience utilisateur fluide,
- décrit la méthodologie d'analyse sémantique utilisée pour les questions ouvertes,
- décrit le matériel software utilisé pour la mise en ligne et l'hébergement des questionnaires (le candidat peut, s'il le souhaite, joindre des captures d'écran du matériel utilisé).

3.2 - Phase 2 : administration du questionnaire EEE

En lien avec le chapitre 4.2 du CCTP, le candidat présente un exemple d'étude quantitative en ligne réalisée en détaillant la méthodologie et le planning, si possible dans un contexte se rapprochant le plus de celui de l'ENSAPM – PSL. Le candidat :

- décrit les modalités de diffusion du questionnaire et la stratégie de relance préconisée,
- précise les modalités de communication des listes de courriel à adresser ainsi que les garanties de sécurisation des données personnelles mises en œuvre.

3.3 - Phase 3 : exploitation et diffusion des résultats EEE

En lien avec le chapitre 4.3 CCTP, le candidat :

- présente de manière détaillée les méthodologies d'analyse quantitative et qualitative proposées, notamment les modalités de traitement des verbatims, d'identification des récurrences thématiques et de synthèse des commentaires formulés par les répondants ;
- présente des exemples de tris, de segmentations et de croisements de données susceptibles d'être réalisés dans le cadre du marché ;
- présente des exemples de rapports, d'analyses, de synthèses graphiques et d'infographies illustrant les modalités de restitution proposées ;
- présente un exemple de support de présentation pour une réunion de présentation annuelle ;
- décrit les fonctionnalités de l'outil de restitution proposé à l'attention des enseignants, les modalités de gestion des droits d'accès ainsi que les garanties apportées en matière de confidentialité et de protection des données ;
- décrit les différents formats de restitution envisageables, leurs fonctionnalités ainsi que les modalités techniques de diffusion auprès des étudiants.

3.4 - Calendrier prévisionnel

Au regard de la méthodologie décrite, le candidat présente un calendrier prévisionnel indiquant les délais proposés pour les principales étapes de prestations.

4 - L'équipe projet

4.1 - L'organisation de l'équipe projet

Le candidat décrit l'équipe pressentie et son organisation pour la réalisation du projet, ainsi que le rôle de chaque intervenant.

4.2 - Les profils de l'équipe projet

Le candidat décrit le profil, les compétences et expériences des principaux intervenants en plus de celui du chef de projet. Le candidat fournit également leur curriculum vitae.